

Handlingsplan 2021_2022 – Serviceassistentuddannelsen

| Indikator | Indsatser & handlinger | Udføres inden dato | Ansvarlig |
|-------------|--|--------------------|---|
| Elevtrivsel | <p>Årets trivselsmåling (nov. 2021) viste at eleverne var meget tilfredse med underviserne og læringsmiljøet generelt. Derfor er fokus også at fastholde det høje niveau, og det arbejde der er foregået på det pædagogiske område, har været opdatering af LUP.</p> <p>Herudover har vi gjort følgende for elevernes trivsel. Der har ved to lejligheder været klager fra eleverne over to forskellige undervisere. I begge sager er der foretaget interviews af eleverne for en fuldstændig afdækning af rigtigheden af klagerne og der er blevet handlet på klagerne.</p> <p>Eleverne er knap så tilfredse med fysiske rammer. Derfor har dette været, og er fortsat, et indsatsområde frem til næste måling, hvor der bl.a. er fokus på korrekt indstilling af borde, evt. udskiftning af borde, så disse kan indstilles til elevernes forskellige højde, en mulig udskiftning af stole, så de kan indstilles i ryggen.</p> <p>Øvrige fysiske rammer, herunder modernisering af undervisningslokalerne er igangsat af bygningstjenesten.</p> | 30.06.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |
| Mobning | <p>Årets undervisningsmiljøvurdering/psykisk viste at der ikke er mobning på uddannelsen, og undervisningsteamet er heller ikke bekendt med nyere sager. Dog viste ETU-en at flere elever ikke havde tilstrækkeligt kendskab til støtte- og vejledningstilbud på skolen. Der er fokus på at alle elever oplyses om disse støttemuligheder allerede ved realkompetencevurderingen. Desuden indgår oplysningen om dette i introduktionerne på GF2 og afkortet GF2.</p> | 30.06.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |

| | | | |
|--|---|------------|---|
| | I tilfælde af en EUV1 elev på uddannelsen, informeres denne/disse særskilt når de ankommer på hovedforløb 1. | | Side 2 af 3 |
| Virksomhedstilfredshed -EUD | <p>Serviceassistentuddannelsen har få aftager-virksomheder. I 2021-målingen var der derfor også kun 6 respondenter ud af 9 – og kun 4 besvarede alle spørgsmålene. Alt i alt var virksomhederne ok tilfredse.</p> <p>Der er i skoleåret blevet brugt en del energi på at pleje og udbygge skolens netværk til virksomheder. Der har været afholdt tre møder og netværket er udbygget, hvilket både har positiv betydning for AMU-aktiviteterne og antallet af elevpladser.</p> | 01.10.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |
| Sikre at GF2 elever får 5,2 time pr. dag | På uddannelsen er der en del GF2-elever med merit, som altså skal have 'anden' undervisning. Der har i foråret været arbejdet på at forbedre kvaliteten af de tilbudte bonusfagene. | 01.10.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |
| Gennemførelse & afbrud | <p>De sidste par år har der kun været et mindre afbrud. Vi sikrer fastholdelse ved hurtigt at spotte og gribe ind overfor elever, der begynder at blive inaktive eller får for meget fravær.</p> <p>Dog skal det understreges, at ovenstående primært er gældende for ordinær GF2, idet størstedelen af øvrige elever har arbejdsgiver, som sender eleverne på uddannelse.</p> <p>Dette betyder, at vi har trivselssamtaler med eleverne og vi har fraværssamtaler med eleverne eller/og vi gør arbejdsgiver opmærksom på, at der er fravær af en størrelse, som er foruroligende i forhold til risikoen for ikke at bestå eksamen.</p> | 01.09.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |
| AMU-kurser – forbedring af kvaliteten | I 2021 blev en del rengøringskurser aflyst pga. corona. Så i skoleåret 21/22 har der været fokus på at få gang i kursusaktiviteten igen, og i efteråret 2022 ser det ud til for alvor at være lykkedes. | 01.02.2022 | BSK & NOKJ: (01.08.21-30.04.22) JBA & JHJE (01.08.21-30.04.22) |

Der har i foråret været nogle personalemæssige udfordringer, der har haft betydning for kvaliteten på kurserne. Dette er nu løst med omrokering og udskiftning af undervisere.

AMU-kurserne er udfordret af at der er vikar inde til at løse opgaverne og disse vikarer har ikke altid de rigtige adgange til de systemer, hvor eleverne skal fraværstføres, hvor materialerne skal registreres i forhold til en eventuel revision og kurserne oprettes ikke altid i ITslearning. Oprettelsen i ITslearning skal foretages af kundeservice. Ofte må den enkelte underviser rykke for at få holdene oprettet.

Der arbejdes på at kundeservice bliver gjort opmærksom på vigtigheden af en proaktiv adfærd i forhold til AMU-kurser.