

LAGER OPFØLGNINGSPLAN 17/18

Emne	Handlingstrin	Ansvar	Effekt på måltal	Deadline	Målet nået	Status
Tilfredshedsmåling kursister Lager forår 2017	170817. => Ledelsen kan ved gennemgang af tilfredshedsmåling for første halvår 2017 ikke se ændringer ifht. 2016. 1) Der er stadig utilfredshed med eks. ventetid. Der igangsættes en dialog med bygningsafdelingen ifht. at få lavet et opvarmet lokale på repos i truckhal, således at underviser kan undervise i truckhal samtidig med at denne har dialog med øvrige kursister. Derudover dialog med bygningsafdelingen ifht. "udsmykning" her menes opriskning af maling i hallen, da den fremstår meget beskidt og slidt. 2) Lagerindretning og lagerarbejde. 3) Leder har været i dialog med underviseren. Her var specielt én kursist som var meget utilfreds. Fremadrettet er aftalen at underviseren har mulighed for at sætte et møde op mellem kursist og leder for at afklare hvad utilfredsheden handler om.	Helle Hollmann	ETU	13-10-2017	Delvist	I gang
Gennemgang og opdatering af LUP-er - niveau 2 & 3	Årlig gennemgang og revision af LUP-erne. => LUP'er er gennemgået og opdateret på Elevplan	Helle Hollmann	Dokumentation	01-08-2017	Helt	Fuldført
Behandling af MTU - TRANSPORT & LOGISTIK 2016	Følgende udviklingsopgaver er aftalt i afdelingen for at løfte arbejdsglæden til indeks 70: Rapporten er gennemgået på centermøde 5/12. For at forbedre arbejdsglæden arbejdes med: Afdelingen har fået tildelt flere ledelsesressourcer. Uddannelseschef og Uddannelsesleder har siden 1 maj. 2017 arbejdet målrettet på at øge struktur og systemer i afdelingen. Dette med henblik på at skabe "ro", og øget arbejdsglæde.	Morten Brendstrup	MTU	31-12-2017	Delvist	Fuldført
Gennemgang og opdatering af LUP - Niveau 2 & 3	Årlig gennemgang og opdatering af LUP: Lager- og terminaluddannelsen, version 06. => Gennemlæst, opdateret og lagt på elevplan.	Helle Hollmann	Dokumentation	01-08-2017	Helt	Fuldført

Behandling af MTU - TRANSPORT & LOGISTIK 2016	Følgende udviklingsopgaver er aftalt i afdelingen for at løfte arbejdsglæden til indeks 70: => Rapporten er gennemgået på centermøde 5/12. For at forbedre arbejdsglæden arbejdes med: Afdelingen har fået tildelt flere ledelsesressourser. Uddannelseschef og Uddannelsesleder har siden 1 maj. 2017 arbejdet målrettet på at øge struktur og systemer i afdelingen. Dette med henblik på at skabe "ro", og øget arbejdsglæde.	Morten Brendstrup	MTU	31-12-2017	Helt	Fuldført
Forbedret undervisningsplaner & arkivering	1) UV-Planerne beskrives mere detaljeret - så AMU-målet kommer mere tydeligt frem. 2) Fokus på arkivering til tiden. I uge 27 2017 har hele afdelingen arbejdet med udvikling med digitalisering og herunder er en stor del af arbejdet gået med at beskrive lektionsplaner mere detaljeret og gøre dem digitale. Vi er påbegyndt arbejdet med at synliggøre og arkivere lektionsplaner i OneNote. Hvert fag har en OneNote, og der er endvidere oprettet en "mother" One Note som giver ledelsen mulighed for løbende opfølgning med alle "Fag One Notes". Arbejdet fortsætter løbende.		Dokumentation	31-12-2017	Delvist	Fuldført

Afbrud LAGER GF2-hold - (uge 3) 2. opfølgning JUNI	Opfølgning på afbrud GF2 => 2. Opfølgning: Afbruddet har ikke flyttet sig siden sidste opgørelse og er på 9%. Niveauet er under skolens gennemsnit og ok. Alligevel må I gerne i teamet evaluere processerne for fastholdelse. Skriv konklusionen her: ... Vi arbejder med at optimere arbejdet med K-lærer funktionen. Derudover får vi fået en fast struktur på læsning af SPS timer. Der er en fast plan for opstart af eleverne og læsning af timerne. Herudover følger vi løbende med i antallet af søgte og læste timer. Derudover planlægger vi en række teammøder henover efteråret, hvor eleverne gennemgås både ifht. udfordringer, elevplads situation o.l. Til møderne deltager GF2-teamet, konsulent og Uddannelsesleder. Vi følger op på indsatsens effekt på frafaldet i februar 2018, med henblik på evt. tilretning/justering af indsatserne.	Helle Hollmann	Fastholdelse	01-08-2017	Helt	Fuldført
Kompetenceoversigt AMU	Der udarbejdes en oversigt over AMU-underviserne og hvilke fag-numre de kan undervise i. Oversigten arkiveres på I-drevet - samme sted som UV-planer. Efter aftale tilsendt (mira) på mail 17/08-2017	Helle Hollmann	Dokumentation	01-08-2017	Helt	Fuldført
Virksomhedstilfredshed sep. 2017 - Opfølgning		Helle Hollmann	VTU	31-10-2017	-	I gang
Flere elever på højere niveauer		Helle Hollmann	Udfordre elever	31-12-2017	-	I gang
ETU lager efterår 2017	Dialog med underviserne omkring hvordan vi kan øge elevens forståelse for egen læring: Vi har scoret "62" på spm: 5b. Hvordan klarer du dig fagligt i klassen/på holdet?	Helle Hollmann	ETU	18-12-2017	-	I gang
Bedømmelseskriterier	Vi arbejder med udvikling af nyt system til bedømmelse af elever. Systemet skal sikre mere ensartet og kvalitativ bedømmelse af eleverne.	Helle Hollmann	ETU	31-01-2018	-	I gang

AMU holdevalueringer 4. kvrt 2017 - Lager	Der følges op på holdevalueringerne i teamet - se dokument. Kommentarer til evalueringerne og eventuelle udviklingsopgaver beskrives nedenfor. ..	Helle Hollmann	ETU	01-03-2018	-	I gang
Undervisningsmiljøvurdering Lager - Selvevaluering foråret 2018	I 2018 vil der være fokus på undervisningsmiljøet - og dette er emnet for årets selvevaluering. Det betyder følgende opgaver for dig og dine teams, I skal kortlægge undervisningsmiljøet for den enkelte uddannelse. I skal give en vurdering af uddannelsesstedets fysiske, psykiske og æstetiske miljø. I vurderingen skal I inddrage elever. For inspiration se dokumentboksen. Kortlægningen skal munde ud i et referat på max. 2 sider. Referatet skal afslutningsvis indeholde jeres vurdering af udfordringer i undervisningsmiljøet samt hvordan eventuelle udfordringer løses. I disse overvejelser skal I have fokus på, om I udnytter de eksisterende rammer bedst muligt herunder valg af pædagogik o.lign. Giver jeres analyse anledning til ændringsforslag, beskrives disse samt tidsplan for hvornår de løses - i referatet. Giver jeres kortlægning og analyse anledning til ændringer, som I ikke selv kan løse, afleveres opgaven til ansvarlige. Referatet vedhæftes denne opgave samt sendes til sbkn senest ved udgangen af maj.	Helle Hollmann	ETU	31-05-2018	-	I gang
Fravær GF2-eleverne Lager - efteråret 2017	Gennemgå efterårets fravær for GF2-eleverne, og vurder om der skal ændres i jeres opfølgingsprocedure. Husk - skolens måltal for fravær er 10% eller under.	Helle Hollmann	Fastholdelse	30-04-2018	-	Oprettet
Fastholdelse - opfølgning og evt. revision af procedure	Forhold jer til afbrudstallene for uddannelsen i biorg og vedhæftet fil. ... Når I ikke skolens måltal med afbrud på max 20% på GF2 - beskriv da de nødvendige handlinger.	Helle Hollmann	Fastholdelse	31-05-2018	-	Oprettet